


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю: 
Директор школы: И.Д.Шахова

План работы по подготовке к введению Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования на 2014 – 2015 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1	Разработка основной образовательной программы основного общего образования	Ноябрь-май	Рабочая группа	Основная образовательная программа ООО
1.2	Разработка учебного плана для обучающихся 5 классов с учетом методических рекомендаций и запроса родителей	Март-май	Зам.директора по УР	Учебный план ОУ на 2015-2016 учебный год
1.3	Разработка программ по предметам основного общего образования с учетом изменений предметных, метапредметных, личностных результатов	Март-май	Учителя-предметники	Программы
1.4	Внесение необходимых изменений в Устав школы	В течение года	Директор школы	Изменения, дополнения в Уставе
1.5	Приведение локальных актов школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО	В течение года	Директор школы	Локальные акты
1.6	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО	В течение года	Директор школы	Должностные инструкции
1.7	Утверждение перечня УМК для обучающихся	Январь-март	Педагог-библиотекарь	Утвержденный перечень УМК для

	5 классов на 2015-2016 учебный год в соответствии с федеральным перечнем			5 классов
2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС ООО				
2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО	Октябрь 2014 г	Директор школы	Создание и определение функционала рабочей группы
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО на совещании рабочей группы, совещании при директоре	В течение учебного года	Директор школы, заместители директора, члены рабочей группы	Протоколы, план работы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС ООО	Декабрь 2014 г	Зам.директора по УР, рабочая группа	План методической работы
2.4	Повышение квалификации учителей основной школы	В течение учебного года	Администрация школы	План курсовой подготовки, план методических семинаров
2.5	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения и методических рекомендаций по введению ФГОС ООО	В течение учебного года	Администрация школы, рабочая группа	Повышение профессиональной компетентности педагогов школы
2.6	Участие рабочей группы школы в семинарах, совещаниях по введению ФГОС ООО	В течение учебного года	Рабочая группа	Повышение профессиональной компетентности педагогов школы
2.7	Утверждение списка учителей, работающих в 5 классах, участвующих в реализации ФГОС в 2015-2016 уч.году	Январь 2015 г	Директор школы	Список учителей, рекомендованных к участию в реализации ФГОС ООО
2.8	Тематические консультации, семинары-практикумы по актуальным	В течение учебного года	Зам.директора по УР, учителя-предметники	Ликвидация профессиональных затруднений

	проблемам перехода на ФГОС ООО			
2.9	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом	В течение учебного года	Руководители рабочих групп ФГОС НОО и ФГОС ООО	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС ООО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по введению ФГОС ООО	В течение учебного года	Рабочая группа	Информационные материалы
3.2	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС ООО. Организация родительского лектория по темам: - ФГОС ООО и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы; - Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО; - основные характеристики личностного развития учащихся основной школы; - организация внеурочной деятельности на ступени ООО	В течение учебного года	Администрация школы	Изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний
3.3	Разработка медиа-плана информированности общественности о	В течение года	Рабочая группа	Размещение материалов на сайте школы

	введении ФГОС ООО через официальный сайт школы			
3.4	Обновление информационно-образовательной среды школы; приобретение мультимедийных учебно-дидактических материалов	В течение года	Директор школы, учителя-предметники	Информационно-образовательная среда
3.5	Экспертиза условий, созданных в ОУ, в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Май 2015 г	Администрация школы	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС ООО
3.6	Обеспечение доступа родителей, учителей и обучающихся к электронным образовательным ресурсам, сайту ОУ по вопросу информирования о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ООО	В течение года	Ответственный за сайт школы, педагог-библиотекарь	Создание электронных образовательных ресурсов

4. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО

4.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	В течение года	Зам.директора по УР, педагог-библиотекарь	Заявка на УМК
4.2	Составление сметы расходов по реализации ООП ООО		Директор школы	Смета расходов по реализации ООП ООО
4.3	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования, заключение	Сентябрь-декабрь 2014 г	Директор школы, рабочая группа	Пакет локальных актов школы

	дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками			
5. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС ООО				
5.1	Организация мониторинга по вопросу оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Рабочая группа	Экспертная оценка
5.2	Заявка школы на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС за счет средств муниципального бюджета	В течение учебного года	Директор школы	Заявка школы
5.3	Приведение материально-технических условий школы в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по АХЧ	Обновление материально-технической базы школы
5.4	Паспортизация кабинетов	Май-август 2015 г	Зав.кабинетами	Паспорт учебного кабинета