

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

№ 442-пр

02.09.2020

О режиме работы школы  
в 2020-2021 учебном году

Для четкой организации труда работников школы и обучающихся, выполнения Устава школы, учитывая эпидемиологическую ситуацию по распространению новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы школы с 1-11 класс по пятидневной рабочей неделе, количество смен – одна.
2. С целью минимизации контактов обучающихся, вход в школу осуществлять с учетом утвержденного графика.

Основная школа – с 4х входов:

время	№ входа	класс
08.00	1 (центральный)	7а
	2 (центральный)	7б
	3 (лестничный марш правый)	5а
	4 (лестничный марш левый)	5б
08.10	1 (центральный)	9а
	2 (центральный)	9б
	3 (лестничный марш правый)	6а
	4 (лестничный марш левый)	6б
08.20	1 (центральный)	10
	2 (центральный)	11
	3 (лестничный марш правый)	8
	4 (лестничный марш левый)	5-9к

Начальная школа – с 3-х входов:

время	№ входа	класс
08.25	1 (центральный)	2а
	2(лестничный марш правый)	4а
	3 (лестничный марш левый)	4б
08.35	1 (центральный)	3б
	2(лестничный марш правый)	3а
	3 (лестничный марш левый)	1-4к
08.45	1 (центральный)	дети с подвоза
	2(лестничный марш правый)	1б
	3 (лестничный марш левый)	1а

3. Всем педагогам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала приема обучающихся. Классный руководитель встречает обучающихся у входа, закрепленного за классом, проводит термометрию обучающегося с обязательной фиксацией данных в журнале.
4. Учебный процесс начинается в здании средней школы с 08.30 час., в начальной школе с 09.00 час.  
Продолжительность урока для 2-11 классов: 45 минут.

Обучение в 1 классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения: в сентябре – октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе – мае – по 4 урока в день по 45 минут каждый.

5. Расписание звонков:

**1-е классы I полугодие**

№	урок	перемена
1	9.00 – 9.35	15 минут
2	9.50 – 10.25	20 минут
3	10.45 – 11.20	20 минут
4	11.40 – 12.15	

**II полугодие**

№	урок	перемена
1	9.00 – 9.45	15 минут
2	10.00 – 10.45	20 минут
3	11.05 – 11.50	20 минут
4	12.10 – 12.55	

**2-4 классы**

№	урок	перемена
1	9.00 – 9.45	15 минут
2	10.00 – 10.45	20 минут
3	11.05 – 11.50	20 минут
4	12.10 – 12.55	20 минут
5	13.15 – 14.00	

**5-11 классы**

№	Урок	перемена
1	8.30 – 9.15	10 минут
2	9.25 – 10.10	10 минут
3	10.20 – 11.05	10 минут
4	11.15 – 12.00	20 минут
5	12.20 – 13.05	20 минут
6	13.25 – 14.10	20 минут
7	14.30 – 15.15	

**Коррекционные классы:**

**1-4 классы**

№	Урок	перемена
1	9.00 – 9.45	15 минут
2	10.00 – 10.45	20 минут
3	11.05 – 11.50	20 минут
4	12.10 – 12.55	20 минут
5	13.15 – 14.00	

**5-9 классы**

№	Урок	перемена
1	8.30 – 9.10	15 минут
2	9.25 – 10.05	25 минут
3	10.30 – 11.10	25 минут
4	11.35 – 12.15	25 минут
5	12.40 – 13.20	15 минут
6	13.35 – 14.15	

6. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования: физика, химия, физическая культура, технология, информатика. В учебном

классе закрепить за обучающимся постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

класс	кабинет	Классный руководитель
5а	29	Лазарева Лариса Геннадьевна
5б	36	Голузина Анастасия Викторовна
6а	31	Елтышева Татьяна Владимировна
6б	38	Семенцова Екатерина Николаевна
7а	34	Кавардакова Ирина Сергеевна
7б	33	Кавардакова Ирина Сергеевна
8	27	Угринова Светлана Сергеевна
9а	26	Шоломова Надежда Константиновна
9б	20	Женина Елена Анатольевна
10	28	Кадяева Ирина Александровна
11	32	Возжаева Елена Александровна
5-9к	35	Мельникова Дария Максимовна
8к	40	Мельникова Дария Максимовна

#### 7. График питания в столовой.

Каждый класс питается организованно в установленное графиком время. Обеспечить присутствие классного руководителя при каждом приеме пищи обучающимися, соблюдение норм поведения и выполнения правил личной гигиены при посещении столовой.

#### Начальная школа

Класс	8.25-8.45 – завтрак дети ОВЗ			
	10.35-10.55	11.00-11.20	11.50.-12.10	12.55-13.15
1а	обед			
1б	обед			
2а		обед		
3а			обед	
3б			обед	
4а				обед
4б				обед
1-4		обед		

#### Средняя школа

время	класс	
09.15 – 09.35	5а,5б,5-6к, 8-9к	завтрак
10.10 - 10.30	6а,6б,7а,7б	завтрак
11.05 – 11.25	8,9а,9б,10,11	завтрак
12.00 – 12.20	5а,5б,5-6к, 8-9к	обед
13.05 – 13.25	6а,6б,7а,7б	обед
14.10 – 14.30	5а,5б,5-6к, 8-9к	обед

8. Установить для дежурства в столовой дополнительный звонок за 10 минут до окончания 1,2,3 урока на завтрак, за 15 минут до окончания 4, 5, 6 урока на обед.

9. Установить следующий календарный учебный график:

Учебный период	Сроки	Количество учебных недель	Каникулы
1 четверть	01.09.2020 – 23.10.2020	8	24.10.2020 – 01.11.2020 (9 дней)

2 четверть	02.11.2020 – 25.12.2020	8	26.12.2020 – 10.01.2021 (16 дней)
3 четверть	11.01.2021 – 19.03.2021	10	20.03.2021 – 28.03.2021 (9 дней)
4 четверть	29.03.2021 – 31.05.2021	8	01.06.2021 – 31.08.2021 (92 дня)

**Промежуточная аттестация:** 12.05.2021 – 19.05.2021

**Дополнительные сроки для проведения промежуточной аттестации:**

24.05.2021 – 28.05.2021

**Дополнительные каникулы:**

Категория учащихся	Сроки каникул
Обучающиеся 1-х классов, обучающиеся с умственной отсталостью	15.02.2021- 21.02.2021

10. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков раньше звонка без разрешения администрации школы, в том числе на различные мероприятия (репетиции, соревнования).

11. Не допускать на уроки обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.

12. Категорически запретить учителям и обучающимся использование сотовых телефонов во время урока.

13. Курение учителей и обучающихся в здании школы и на прилегающей территории категорически запрещается.

14. Ведение дневников считать обязательным для каждого обучающегося школы.

15. Без разрешения администрации школы на урок посторонних лиц не допускать.

16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

17. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах после каждого урока обеспечивать проветривание, с регистрацией в «журнале проветривания кабинета». По окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключена аппаратура и свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

18. Работа спортивных секций, кружков, факультативов, занятий внеурочной деятельности допускается только по утвержденному расписанию и с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

19. Обеспечить обязательное ношение средств индивидуальной защиты (маски) всеми сотрудниками школы. Педагоги используют маски в общественных пространствах здания (коридоры, рекреации, столовая и т.д.) в обязательном порядке, в учебных кабинетах – рекомендательный характер использования масок, допускается нахождение без маски при условии обеспечения социальной дистанции. Обучающимися использование средств индивидуальной защиты по желанию.

20. Мероприятия по обеспечению санитарного режима во время работы учреждения:

- обеспечить контроль за ежедневной уборкой помещений и оборудования (особое внимание уделять обработке рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитаза) с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, при этом текущая дезинфекция помещений проводится во время перемен и окончанию работы;

- обеспечить влажную уборку этажей школы уборщиками служебных помещений с соблюдением режима сквозного проветривания коридоров, рекреаций – во время уроков;

- организовать регулярное проведение обеззараживания воздуха с использованием бактерицидных облучателей – рециркуляторов закрытого типа, разрешенных для применения в присутствии людей во всех помещениях школы, с регистрацией в журнале;

- еженедельно проводить генеральную уборку всех помещений и оборудования с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

21. Все без исключения лица, посещающие школу (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнале и в средствах индивидуальной защиты.

22. В связи с изменением учебного процесса, установить график дежурства сторожей с 20.00 час. до 08.00 час. (регулируя график по отработке часов в месяц).

22. С целью четкой организации планирования труда заместителям директора, главному бухгалтеру сдавать план работы в срок до 25 числа каждого месяца.

23. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

 И.Д.Шахова