




Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета  Е.А. Женина



УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
 И.Д. Шахова
приказ № 27-пр от 31.01.2023 г.

СОГЛАСОВА:
Представитель родительской
общественности  Ю.М. Куцербова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питания обучающихся муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа»

п. Комсомольский

2023 г

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Посланием Президента РФ от 15.01.2020 года по реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37);
- Федеральный закон от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Приказа Министерства образования и науки Пермского края от 14.08.2020 № 26-01-06-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края»;
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения».
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «2.4 Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации обучающихся общеобразовательных организаций».
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»
- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

- Постановление администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 27.12.2021 № 1673-171-01-09 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального округа»,
- Законом Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»,
- Постановлением Правительства Пермского края от 30.12.2022 № 1176-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в Пермском крае и о признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Пермского края»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

1.2 Положение устанавливает порядок организации предоставления горячего полноценного, сбалансированного питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

2. Основные цели и задачи

2.1 Основной целью организации питания в школе является - создание эффективной комплексной системы организации качественного и полноценного горячего питания обучающихся.

2.2 Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- предоставление здорового, горячего, полноценного, сбалансированного питания обучающимся школы, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) возникновения и распространения массовых кишечных инфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- социальная поддержка обучающихся, нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки, в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействие между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими организацию питания;

- организация контроля за предоставлением горячего питания обучающимся.

3. Основные организационные принципы организации питания

3.1 Организация питания обучающихся, режим питания обеспечиваются в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.2 Для организации питания учащихся используются специальные помещения: обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.3 В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- перспективные меню, ежедневные меню, технологические карты;
- журнал регистрации вводного инструктажа на рабочем месте, инструкция по технике безопасности по всем видам работ;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную, информационно-разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания на платной и бесплатной основе. Обеспечивает принятие управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся.

3.5 Показателями эффективности и результативности организации питания обучающихся являются:

- охват обучающихся, обеспеченных горячим питанием не менее 90% от общего количества контингента обучающихся;

- осуществление общественного (родительского) контроля за организацией питания;
- отсутствие рекламаций, жалоб и замечаний по школе со стороны обучающихся, родителей (законный представитель), педагогов и надзорных органов.

4. Порядок предоставления питания обучающимся

- 4.1 Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной учебной недели.
- 4.2 Предоставление горячего питания организуется на платной и бесплатной основе.
- 4.3 Предоставление здорового горячего полноценного, сбалансированного питания осуществляется по примерному 10-дневному меню, исходя из нормы питания на одного ребенка в день.
- 4.4 Примерное меню разрабатывает и утверждает индивидуальный предприниматель, осуществляющий организацию питания, согласовывает директор школы с учетом сезонности.
- 4.5 Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале. В меню указываются стоимость, названия кулинарных изделий, сведения об объемах блюд, энергетической ценности, исходя из 10-дневного меню.
- 4.6 Режим питания, график предоставления питания устанавливает директор школы самостоятельно с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале, продолжительности учебных занятий и фиксируется приказом на новый учебный год.
- 4.7 Обслуживание горячим питанием обучающихся сотрудниками индивидуального предпринимателя, имеющими допуск по состоянию здоровья, прошедшие профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию, предварительный и периодический медицинские осмотры в соответствии с действующими нормативными документами Министерства здравоохранения РФ. Работник пищеблока должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

5. Организация питания на платной и бесплатной основе

5.1 Питание обучающихся 1-4 классов:

5.1.1 Бесплатное горячее питание предоставляется всем обучающимся 1-4 классов, получающим начальное общее образование, в размере, установленном правовым актом Правительства Пермского края, за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.2 Для обучающихся 1-4 классов, обучающихся в первую смену предоставляется одноразовое (завтрак или обед) питание в школьной столовой во время учебного процесса и предусматривает наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

5.1.3 Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, разрабатывается отдельное меню по медицинским показаниям в пределах размера стоимости горячего питания. Основанием для предоставления питания является заявление от родителей (законных представителей) с предоставлением назначения лечащего врача. Меню должно быть разработано с учетом заболевания ребенка. Специальные виды меню предоставляются под наблюдением ответственного лица, назначенного приказом директора школы.

5.1.4 В дни непосещения обучающимися, получающими начальное общее образование горячее питание не предоставляется, денежная компенсация стоимости горячего питания не возмещается.

5.1.5 Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется на основании приказа директора школы, содержащего поименный список обучающихся, которым предоставляется бесплатное горячее питание в период с 01 сентября по 31 мая на текущий учебный год.

5.2 Питание обучающихся нуждающихся в мерах социальной поддержки, и многодетный семей, нуждающихся в мерах социальной поддержки:

5.2.1 Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется в виде бесплатного питания для обучающихся школы, обучающихся по очной, очно-заочной форме, форме семейного образования.

5.2.2 Для обеспечения эффективного расходования бюджетных средств в школе создается комиссия в количестве 3-5 человек, в состав которой входят: директор школы, представитель совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) и других коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом школы.

5.2.3 Обеспечение питанием осуществляется путем предоставления завтраков или обедов в столовой школы в дни учебного процесса.

5.2.4 В дни непосещения обучающимися по очной и очно-заочной форме питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

5.2.5 В случае организации образовательной деятельности в рамках реализации ограничительных мероприятий (карантина) в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия населения бесплатное питание заменяется набором продуктов питания.

5.2.6 Для обучающихся в форме семейного образования питание предоставляется в столовой образовательной организации, в контингенте которой состоит обучающийся.

5.2.7 Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется на основании приказа директора школы, содержащего поименный список обучающихся, денежная норма расходов на питание (в день). Приказ издается в течение 15 календарных дней со дня получения сведений о признании семьи нуждающейся в предоставлении мер социальной поддержки, полученных в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или

со дня представления родителями или иными законными представителями справки о признании семьи нуждающейся в предоставлении мер социальной поддержки.

5.3 Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):

5.3.1 Право на получение бесплатного двухразового питания имеют учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. учащиеся в ограниченными возможностями здоровья, являющимися детьми-инвалидами, зачисленными на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием сохраняется за учащимися с ОВЗ, достигшим возраста 18 лет и продолжающих обучение в школе.

5.3.2 Для обучающихся с ОВЗ в форме семейного образования, питание предоставляется в столовой образовательной организации, в контингенте которой состоит обучающийся.

5.3.3 Бесплатное двухразовое питание учащимся с ОВЗ предоставляется в школьной столовой в период учебного процесса. В дни непосещения учащимся с ОВЗ школы бесплатное питание не предоставляется, пропущенные дни не компенсируются.

5.3.4 Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ в школьной столовой производится на основании приказа директора школы начиная со дня, следующего за днем издания приказа о зачислении учащихся с ОВЗ на обучение по адаптированной программе, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

6. Организация родительского (общественного) контроля за питанием

6.1 Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

6.2 Проверку готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы.

6.3 В годовой план работы школы включаются вопросы организации питания.

6.4 Проводится мониторинг организации питания в соответствии с критериями эффективности пункта 3.5 настоящего Положения.

6.5 С целью привлечения родительской общественности к осуществлению контроля за организацией питания создается Комиссия по контролю за

организацией и качеством питания. Состав комиссии и программа проведения проверки по питанию с участием родительской общественности (Приложение 1) утверждается директором школы.

6.6 Общественная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся периодически (но не реже 1 раза в квартал) отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

7. Публикация нормативно-правовой документации на сайте школы

7.1 В целях выполнения требований законодательства в сфере образования и санитарного законодательства по размещению на официальном сайте школы с сети «Интернет» создан отдельный раздел, отражающий сведения об организации питания.

7.2 Приказом директора школы назначается ответственный за размещение информации об организации питания в школ.

7.3 Раздел об организации питания должен содержать обязательную информацию:

- примерное (цикличное) 10-дневное меню для каждой возрастной группы в зависимости от сезонности;
- ежедневное меню основного (организованного) питания;
- информацию о наличии диетического меню;
- рекомендации по организации питания;
- перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в школе, и поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье;
- формы обратной связи и ответов на вопросы родителей по питанию.

7.4 Раздел может содержать:

- режим (график) питания обучающихся;
- мероприятия, связанные с питанием;
- информацию о пропаганде здорового питания;
- новостную информацию.

8. Начало и окончание действия Положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Положения и действует до принятия новой редакции.

**Программа проведения проверки по питанию
с участием родительской общественности**

№ п/п	Позиции	Отметка по итогам проверки
1	Столовая обеспечена фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин	
2	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками. Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	
3	Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте	
4	Фактический рацион соответствует примерному 10-дневному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю	
5	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч., осуществляется контроль выхода порционных блюд	
6	В рационе отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании: карамель, газированные напитки, непакетированные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом	
7	Наличие договора с учреждениями Роспотребнадзора о проведении лабораторных и визуальных проверок	
8	Обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня	
9	Питьевой режим в организации представлен: вода, расфасованная в емкости	
10	Наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды	
11	Санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.	
12	Использование инвентаря, оборудования на пищеблоке в соответствии с маркировкой	
13	Наличие инструкций «Правила мытья кухонной посуды»	
14	Наличие инструкций «Правила мытья столовой посуды»	
15	Использование моющих, чистящих и дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их применению	
16	Наличие в обеденном зале утвержденного руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий, стоимость	
17	Наличие и ведение журнала учета уборки помещений	
18	Размещен график питания обучающихся и его исполнение	
19	Размещен график уборки обеденного зала	
20	Наличие мыла, сушилок, дезсредств для работников школы и обучающихся	
21	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися	
22	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	
23	Ведение «Книги жалоб и предложений»	
24	Ведение информационного уголка для родителей и обучающихся о здоровом питании	
25	Имеется демонстрационное (контрольное) блюдо в соответствии с 10-ти дневным меню	