

Приложение 1

к приказу

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)

по поэтапному внедрению и реализации

Программы просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования,

Кунгурского муниципального округа Пермского края

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование мероприятия | Срок реализации | Результат | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Управление реализацией | | | | |
| 1.1 | Разработка нормативных актов муниципального уровня, необходимых для реализации в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования | II квартал 2025 г. | Размещение  на официальном сайте нормативных актов | Управление образования  администрации Кунгурского муниципального  округа Пермского края |
| 1.2 | Издание локальных актов, необходимых для реализации Программы просвещения родителей | II квартал 2025 г. | Размещение локальных актов  на официальном сайте ОО | МАОУ  «Комсомольская СОШ» |
| 1.3 | Проведение информационно -  методических мероприятий (педсоветов, семинаров) для педагогических и  административных работников ДОО по  реализации Программы просвещения родителей в ДОО | II квартал 2025 г. | Внесение изменений в годовой план работы, программу обучения  педагогических и административных работников, протоколы педсоветов | МАОУ  «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Обеспечение участия педагогических  и административных работников в КПК по тематике Программы просвещения родителей | Ежегодно | План участия педагогических  и административных работников в КПК | МАОУ  «Комсомольская СОШ» |
| 1.5 | Включение тематики Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы дошкольного образования (далее - ОП ДО) в части просветительского направления деятельности  педагогических работников (подпункт 2 пункта 26.5 ФОП ДО) | до 1 сентября 2025 г. | Внесение изменений в ОП ДО,  в план взаимодействия с родителями | МАОУ  «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО» |
| 1.6 | Разработка просветительских материалов (чек-листы, памятки и т.д.) для родителей (законных  представителей) детей, посещающих ДОО и размещение их на официальных сайтах и в сообществах в социальных сетях | до 1 сентября 2025 г., далее - ежеквартально | Разработка страницы на официальном сайте ОО, размещение материалов и ссылок на официальные сайты и сообщества ОО  в социальных сетях, где размещены просветительские материалы | МАОУ  «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО» |
| 1.7 | Разработка авторских просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей, предоставление материалов на экспертизу на уровне региона | Декабрь 2025 г., далее - ежегодно | Направление просветительских материалов  на экспертизу в ГАУ ДПО «ИРО ПК» | МАОУ  «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО» |
| 1.8 | Подготовка и направление практик просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОО, для прохождения отбора на региональном уровне для дальнейшего  тиражирования в регионе и других субъектах РФ | IV квартал 2025 г. (последняя декада декабря),  далее – ежегодно | Участие ОО  в региональном отборе лучших практик просвещения родителей (законных  представителей) детей, посещающих ДОО | МАОУ  «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II. Научно-методическое сопровождение | | | | |
| 2.1 | Создание рабочей группы по реализации Программы просвещения родителей  (далее – рабочая группа) | II квартал 2025 г. | Положение,  план работы, протокол | МАОУ «Комсомольская СОШ», МАУ «ЦРО»,  Управление образования  администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края |
| 2.2 | Проведение заседаний рабочей группы | Апрель-май 2025 г., далее - 1 раз в квартал | Регистрационные листы, протоколы, презентационные материалы | МАОУ  «Комсомольская СОШ» |
| III. Организационное и информационное сопровождение | | | | |
| 3.1 | Создание условий для взаимодействия ДОО по вопросам реализации  Программы просвещения родителей | II квартал 2025 г. | Создание сообщества (чата) в профиле Сферум  в VK Мессенджере | МАУ «ЦРО» |
| 3.2 | Формирование информационных ресурсов для оказания методической помощи педагогическим и  административным работникам | II квартал 2025 г., далее - ежегодно | Информационные и методические материалы, размещенные  на официальном сайте и в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | МАУ «ЦРО» |
| 3.3 | Организация мероприятий,  направленных на повышение квалификации педагогических и  административных работников по  внедрению Программы просвещения родителей | Ежегодно  с 2025 по 2030 годы  (нарастающим итогом не менее 15% в год) | Доля педагогических  и административных работников, прошедших курсы  повышения квалификации | МАУ «ЦРО» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IV. Институциональный уровень (образовательных организаций) | | | | |
| Для образовательных организаций  по реализации Программы просвещения родителей | | | | |
| 4.1 | Обеспечение участия в мероприятиях по реализации Программы просвещения родителей в ДОО педагогических и  административных работников ДОО | по плану | План участия педагогических  и административных работников | Руководитель ОО, ст. воспитатель (методист), педагоги, специалисты ДОО |
| 4.2 | Размещение просветительских материалов (чек-листы, памятки и т.д.) для родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОО, на официальных сайтах и в сообществах в социальных сетях | по плану | Размещение материалов и ссылок на официальные сайты и сообщества ДОО  в социальных сетях, где размещены просветительские материалы | Руководитель ОО, ст. воспитатель (методист), педагоги, специалисты ДОО |

Приложение 2

к Приказу от

Состав рабочей группы

по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей

(законных представителей) детей

Руководитель рабочей группы:

Ильина Н.В. – старший воспитатель;

Члены рабочей группы:

Лобанова О.В. – воспитатель;

Ваганова О.В. – воспитатель;

Рафикова Н.Ю.– воспитатель;

Чуракова Е.Л – воспитатель;

Ларюшкина Н.В. – воспитатель;

Гусева Е.В. – педагог – психолог.